

Beim Polizeipräsidium Reutlingen ist bei der **Verwaltung, Referat Personal**, am Standort Tübingen frühestens zum 01.04.2021 eine Stelle als

Bürofachkraft (w/m/d)
(Entgeltgruppe 5 TV-L)

zu besetzen. Im Laufe des Jahres 2021 ist die Verlagerung der Verwaltung an den Dienstort Reutlingen vorgesehen. Die Einstellung erfolgt im Rahmen eines unbefristeten Arbeitsverhältnisses und richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L).

Aufgabenfelder:

- Pflege des Aktenverwaltungssystems
 - Erledigung allgemeiner Büro- und Verwaltungsaufgaben
 - Datenpflege im Dialogisierten Integrierten Personalverwaltungssystem (DIPSY)
- Die Übertragung weiterer Aufgaben bleibt vorbehalten.

Bewerbungsvoraussetzungen:

- Eine abgeschlossene Berufsausbildung als Justizfachangestellte/r, Rechtsanwaltsfachangestellte/r oder Verwaltungsfachangestellte/r wird vorausgesetzt
- Zuverlässiges, strukturiertes und selbständiges Arbeiten mit einem hohen Maß an Sorgfalt und Verantwortungsbewusstsein
- Sicheres Auftreten
- Schnelle Auffassungsgabe
- Teamfähigkeit
- Gute Kenntnisse in den gängigen Bürokommunikationssystemen (Microsoft-Office-Anwendungen)

Unser Angebot:

- Entgeltgruppe 5 TV-L
- Die Einstellung erfolgt unbefristet mit einer regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit von 39,5 Stunden
- Die Beschäftigung erfolgt in Vollzeit
- Die Vollzeitstelle ist grundsätzlich teilbar
- Eine offene und freundliche Arbeitsatmosphäre
- Unterstützung Ihrer Mobilität mit dem Job Ticket BW

Im Interesse der beruflichen Gleichstellung sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht. Es steht Ihnen frei, im Rahmen Ihrer Bewerbung auf eine evtl. vorliegende Schwerbehinderung oder Gleichstellung mit schwerbehinderten Menschen i.S.v. § 2 Abs. 2 und 3 SGB IX hinzuweisen, wenn diese Eigenschaft im Bewerbungsverfahren Berücksichtigung finden soll.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung unter der **Kennziffer 0381.1-04/2021** bis spätestens **31.01.2021**.

Kontakt:

Für Fragen zur Stellenausschreibung, zu Personalangelegenheiten oder detaillierte Auskünfte zum Aufgabenbereich steht Ihnen Frau Schaich, Tel. 07071/972-5362, gerne zur Verfügung.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung
per E-Mail an
reutlingen.pp.bewerbungen@polizei.bwl.de

oder per Post an das
Polizeipräsidium Reutlingen
Referat Personal
Konrad-Adenauer-Straße 30
72072 Tübingen



Die Information zur Erhebung von personalbezogenen Daten bei der betroffenen Person nach Artikel 13 DS-GVO können Sie unserer Homepage <https://www.polizei-bw.de/datenschutz/> entnehmen. Nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden alle Unterlagen vernichtet, eine Rücksendung erfolgt nicht.