



POLIZEI



BADEN-WÜRTTEMBERG POLIZEIPRÄSIDIUM REUTLINGEN

Sie haben Lust auf ein tolles Team und Gesetze sind Ihre Welt?

Das Referat Recht und Datenschutz am Standort Reutlingen sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Sachbearbeitung (w/m/d)



Aufgaben

- Sachbearbeitung im Schadensmanagement (Dienstunfälle, Sachschadenersatz, Entschädigungen)
- Sachbearbeitung beamtenrechtlicher Anträge (Erfüllungsübernahmen, dienstlicher Rechtsschutz)
- Widerspruchssachbearbeitung (Beamten- und Gebührenrecht)
- Sachbearbeitung Anordnung im Bereich der erkennungsdienstlichen Behandlung, inkl. Widerspruchssachbearbeitung
- Abschleppwesen, ins. Beschwerdesachbearbeitung
- Beantwortung allgemeiner Rechtsanfragen im Bereich des Polizei-, Straf-, Strafprozess- und Versammlungsrechts



Qualifikation

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium an der Hochschule für öffentliche Verwaltung in Kehl bzw. Ludwigsburg als B.A. Public Management bzw. Diplom-Verwaltungswirt/in (FH), ein Studium zum Bachelor of Laws oder einen vergleichbaren Abschluss
- Ausgeprägte Kommunikations-, Kooperations- und Teamfähigkeit
- Eigeninitiative, Selbstständigkeit und Gewissenhaftigkeit
- Durchsetzungsvermögen und Belastbarkeit
- Gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit
- Sicherer Umgang mit den MS-Office-Standardanwendungen (insbesondere Word und Outlook)
- Wünschenswert wären Erfahrung in der Sachbearbeitung von Schadensfällen im Kfz-Bereich sowie Kenntnisse im Arbeits- und Beamtenrecht



Unser Angebot

- Entgeltgruppe 9b TV-L bei entsprechender beruflicher Vorbildung
- Die Möglichkeit einer Verbeamtung in den gehobenen Dienst wird zu einem späteren Zeitpunkt geprüft
- Die Einstellung erfolgt unbefristet mit einer regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit von 39,5 Stunden nach TV-L
- Die Beschäftigung erfolgt in Vollzeit; eine Teilung der Stelle ist bei Vorliegen entsprechender Bewerbungen grundsätzlich möglich
- Eine angenehme Arbeitsatmosphäre in einem engagierten Team und ein spannendes sowie abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- Eine offene und freundliche Arbeitsatmosphäre
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Gleitzeit: flexible Arbeitszeitgestaltung im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten
- Unterstützung Ihrer Mobilität mit dem Job Ticket BW und dem JobBike



Haben Sie Fragen? Wir antworten!

Personalthemen: Frau Schaich 07121 942 5130 oder die Fachabteilung: Frau Reichenbacher 07121 942 5017

Klingt gut? Dann senden Sie Ihre Bewerbung als PDF-Dokument mit Kennziffer 0381.1-09/2025 bis spätestens 19. März 2025 per E-Mail an reutlingen.pp.vw.pers.bewerbung@polizei.bwl.de oder per Post an das Polizeipräsidium Reutlingen – Referat Personal – Kaiserstraße 99 – 72764 Reutlingen

Im Interesse der beruflichen Gleichstellung freuen wir uns besonders über Bewerbungen von Frauen!

Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt. Es steht Ihnen frei, im Rahmen Ihrer Bewerbung auf eine evtl. vorliegende Schwerbehinderung oder Gleichstellung mit schwerbehinderten Menschen i.S.v. § 2 Abs. 2 und 3 SGB IX hinzuweisen, wenn diese Eigenschaft im Bewerbungsverfahren Berücksichtigung finden soll.

Die Information zur Erhebung von personalbezogenen Daten bei der betroffenen Person nach Artikel 13 DS-GVO finden Sie hier: <https://www.polizei-bw.de/datenschutz/>. Nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden alle Unterlagen vernichtet, eine Rücksendung erfolgt nicht.

