POLIZEI
BADEN-WÜRTTEMBERG
POLIZEIPRÄSIDIUM REUTLINGEN

Sie haben Lust auf ein tolles Team und die Tastatur ist Ihr Revier? Die Datenstation der Kriminalpolizeidirektion Esslingen sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Bürofachkraft (w/m/d)

Standort Esslingen

Aufgaben

- Datenbestandspflege
- Prüfung und Datenübernahme von Vorgängen an der ComVor-POLAS-Schnittstelle

Bewerbungsvoraussetzungen

- Eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r, Fachangestellte/r für Bürokommunikation, Justizfachangestellte/r, Rechtsanwaltsfachangestellte/r oder vergleichbare dreijährige Ausbildung
- Gute Kenntnisse der polizeilichen Datensysteme sind von Vorteil
- Gute EDV-Kenntnisse, besonders mit MS-Office sowie Bereitschaft zur Aneignung der erforderlichen Kenntnisse und Einarbeitung in fachspezifische Programme
- Bereitschaft zum selbständigen und eigenverantwortlichen Handeln, Leistungswille, Teamfähigkeit und hohe Belastbarkeit
- Beherrschung des Tastaturschreibens (Zehn-Finger-System)
- Gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit – insbesondere im Kontakt mit Polizeilichen Sachbearbeiterinnen und Sachbearbeitern bei der Vermittlung von vorgangsbezogenen Änderungen und Hinweisen
- Kenntnisse im öffentlichen Recht sowie ausgeprägtes Interesse an der Vertiefung und Erweiterung des Wissenstandes
- Verschwiegenheit
- Schnelle Auffassungsgabe
- Teamfähigkeit

Unser Angebot

- Entgeltgruppe 9a TV-L
- Die Einstellung erfolgt unbefristet in Teilzeit mit einer regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit von 19,75 Stunden
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Gleitzeit: flexible Arbeitszeitgestaltung im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten
- Unterstützung Ihrer Mobilität mit dem Job Ticket BW und dem JobBike BW

Haben Sie Fragen? Wir antworten!

Personalthemen:	Oberamtsrätin Schaich	07121 942 5130
oder die Fachabteilung:	Polizeioberrat Wild	0711 3990 500
	Erster Kriminalhauptkommissar Zeller	0711 3990 515

Klingt gut? Dann senden Sie Ihre Bewerbung als PDF-Dokument mit Kennziffer 0381.1-31/2026 bis 13. Dezember 2026 per E-Mail an reutlingen.pp.vw.pers.bewerbung@polizei.bwl.de oder per Post an das Polizeipräsidium Reutlingen – Referat Personal – Kaiserstraße 99 – 72764 Reutlingen

Im Interesse der beruflichen Gleichstellung freuen wir uns besonders über Bewerbungen von Frauen!
Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt. Es steht Ihnen frei, im Rahmen Ihrer Bewerbung auf eine evtl. vorliegende Schwerbehinderung oder Gleichstellung mit schwerbehinderten Menschen i.S.v. § 2 Abs. 2 und 3 SGB IX hinzuweisen, wenn diese Eigenschaft im Bewerbungsverfahren Berücksichtigung finden soll.
Die Information zur Erhebung von personalbezogenen Daten bei der betroffenen Person nach Artikel 13 DS-GVO finden Sie hier: https://www.polizei-bw.de/datenschutz/. Nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden alle Unterlagen vernichtet, eine Rücksendung erfolgt nicht.

Zertifikat seit 2016 audit berufundfamilie